

Số: /SNNPTNT-NTM

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2023

V/v hướng dẫn một số nội dung
thực hiện Chương trình mỗi xã
một sản phẩm (OCOP)
năm 2023 trên địa bàn
tỉnh Quảng Ngãi

Kính gửi:

- Các sở, ban ngành tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện nội dung Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 17/3/2023 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) năm 2023 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Cơ quan thường trực Chương trình OCOP của tỉnh) kính đề nghị các sở, ban, ngành địa phương và các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp triển khai thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

I. CÁC SỞ, BAN NGÀNH, ỦY BAN MẶT TRẬN TQVN TỈNH; CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI TỈNH

Trên cơ sở chức năng, quyền hạn của cơ quan và nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 17/3/2023 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) năm 2023 (có gửi kèm theo). Các cơ quan chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện, cụ thể hóa các nhiệm vụ Chương trình OCOP năm 2023 gắn với lĩnh vực phụ trách của ngành, triển khai lồng ghép các hoạt động hỗ trợ tổ chức thực hiện Chương trình OCOP góp phần thúc đẩy phát triển sản xuất sản phẩm truyền thống, đặc sản của địa phương, giải quyết việc làm, nâng cao thu nhập cho người dân trên địa bàn tỉnh.

II. UBND CÁC HUYỆN, THỊ XÃ, THÀNH PHỐ

1. Một số nội dung các địa phương cần quan tâm

- Trên cơ sở số lượng sản phẩm địa phương đã đăng ký với tỉnh năm 2023 (có Phụ lục đính kèm), các địa phương tập trung chỉ đạo các phòng ban, chuyên môn hướng dẫn các chủ thể để hoàn thành mục tiêu đạt sản phẩm OCOP đề ra.

- Các sản phẩm lựa chọn, đăng ký tham gia Kế hoạch Chương trình OCOP năm 2023 cơ bản đảm bảo các yêu cầu: (i) Sản phẩm có tính chủ lực, tính đặc trưng ở địa phương, xây dựng được vùng nguyên liệu để mở rộng sản xuất,

tham gia hợp tác, liên kết theo chuỗi giá trị nhằm tạo sự đột phá trong sản xuất nông sản hàng hóa tại địa phương; (ii) Việc phát triển sản phẩm sẽ làm tăng khả năng giải quyết việc làm cho lao động, tăng thu nhập cho người dân; (iii) Sản phẩm phải đảm bảo chất lượng sau khi được công nhận hạng sao OCOP, có sức cạnh tranh trên thị trường, có triển vọng xuất khẩu; (iv) Sản phẩm được sản xuất theo hướng áp dụng công nghệ mới, các tiêu chuẩn sản xuất tiên tiến như Global GAP, Organic, GMP, HACCP, ISO,...

- Hạn chế các sản phẩm tham gia Chương trình OCOP năm 2023 trùng lặp về chủng loại (*nhiều chủ thể đăng ký một loại sản phẩm, nhưng bao bì, mẫu mã, chất lượng sản phẩm không có sự khác biệt*), sản phẩm chưa qua chế biến, chưa chế biến sâu, các sản phẩm tươi sống. Các sản phẩm đăng ký cần phải đảm bảo tính khả thi trong thực hiện, tránh trường hợp sau khi đăng ký, chủ thể không nỗ lực triển khai, không tiếp tục tham gia chương trình.

- Tập trung các nguồn lực để thực hiện, nâng cao chất lượng sản phẩm OCOP, tùy điều kiện, các địa phương cần khảo sát, lựa chọn kỹ càng, đăng ký số lượng sản phẩm (*sản phẩm mới, sản phẩm nâng cấp*) phù hợp, chú ý đảm bảo tính chính xác các thông tin về tên sản phẩm, tên chủ thể đăng ký tham gia, ngành nghề sản xuất, kinh doanh phải phù hợp với giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (*nếu có*) và các thông tin liên quan cần thiết khác,... nhằm hạn chế việc điều chỉnh, bổ sung.

- Tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm cấp huyện theo quy định tại Quyết định số 148/QĐ-TTg ngày 24/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ. Trong đó, quan tâm chỉ đạo cơ quan thường trực Chương trình OCOP cấp huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban liên quan chủ động, sớm hướng dẫn chủ thể rà soát, chuẩn bị hồ sơ minh chứng đánh giá, phân hạng sản phẩm (*Lưu ý: Hồ sơ phải được chuẩn bị sớm, không để đến khi đánh giá mới hoàn thiện; hoàn thiện hồ sơ minh chứng ngay từ đầu, đúng quy định; nội dung nào chưa rõ thì thông tin về cơ quan phụ trách OCOP tỉnh để được hướng dẫn, không được làm sơ sài, làm giả hồ sơ đánh giá sản phẩm OCOP*). Rút kinh nghiệm các năm qua, công tác tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm cấp huyện phải nghiêm túc, chặt chẽ, đảm bảo đúng quy định; thực hiện việc kiểm tra thực tế tại cơ sở, kiểm tra kỹ hồ sơ trước khi tổ chức đánh giá, phân hạng.

- Triển khai kiểm tra, rà soát các sản phẩm OCOP đã được UBND tỉnh cấp giấy chứng nhận các hạng sao OCOP trước đây để đăng ký, đánh giá phân hạng lại đối với các sản phẩm đã hết hạn (sau 36 tháng kể từ ngày ký quyết định).

2. Về Hội đồng đánh giá, phân hạng OCOP cấp huyện

- Thành phần Hội đồng OCOP cấp huyện: Theo quy định có từ 09 đến 11 người. Tuy nhiên đây là năm đầu tiên phân cấp cho cấp huyện tổ chức đánh giá, phân hạng, ban hành Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá và Giấy chứng nhận cho các sản phẩm đạt 3 sao, tổ chức công bố kết quả. Vì vậy các địa phương nghiên cứu thành lập Hội đồng OCOP cấp huyện đủ 11 người.

- Cơ cấu Ủy viên Hội đồng, cụ thể như sau:
- + Chủ tịch Hội đồng OCOP: Lãnh đạo UBND cấp huyện.
- + Đại diện các sở, ngành bắt buộc gồm: Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Tài nguyên và Môi trường; Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh.
- + Đại diện một số sở, ngành quản lý sản phẩm (*quy định tại Phụ lục I kèm theo Quyết định số 148/QĐ-TTg ngày 24/02/2023*): Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Chi cục Quản lý chất lượng nông lâm sản và Thủy sản); Sở Công Thương; Sở Y tế (Chi cục Vệ sinh An toàn thực phẩm); Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.
- + Đại diện các phòng, ban chuyên môn tại cấp huyện: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn/Phòng Kinh tế; Văn hoá và Thông tin; Kinh tế và Hạ tầng; Tài nguyên và Môi trường.
- + Ngoài ra, Hội đồng cấp huyện khi đánh giá sản phẩm có thể mời chuyên gia có kinh nghiệm tham gia tư vấn Hội đồng trong các ngành hàng gồm: Nhóm thực phẩm; đồ uống; dược liệu và sản phẩm từ dược liệu; hàng thủ công mỹ nghệ; sinh vật cảnh; dịch vụ du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái và điểm du lịch.

3. Quy định về đánh giá, phân hạng lại sản phẩm sau khi hết thời hạn (kể từ ngày ký quyết định)

- Chậm nhất 30 ngày trước ngày hết thời hạn 36 tháng, cơ quan thường trực Chương trình OCOP cấp huyện thông báo cho các chủ thể OCOP về thời hạn của Giấy chứng nhận.
- Chủ thể OCOP (nếu có nhu cầu), chuẩn bị hồ sơ đề nghị công nhận lại sản phẩm, bao gồm:
 - + Phiếu đăng ký đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP (mẫu phiếu tại biểu số 1).
 - + Báo cáo của chủ thể đánh giá về sản phẩm theo Bộ tiêu chí theo mẫu biểu số 2 (rà soát, cập nhật những nội dung mới, đánh giá về kết quả sau 3 năm được công nhận OCOP: về nguyên liệu, thị trường, công bố chất lượng...).
- Cơ quan tham mưu thực hiện Chương trình các cấp chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra thực tế tại cơ sở về việc duy trì, phát triển sản phẩm OCOP; phát triển nguyên liệu, liên kết, chất lượng và chấp hành các quy định hiện hành của Chương trình (nếu cần thiết).
- Tổ chức thực hiện các bước đánh giá, phân hạng lại sản phẩm OCOP theo quy định
 - + Cấp huyện: Trên cơ sở hồ sơ đăng ký đánh giá, phân hạng lại sản phẩm OCOP và báo cáo của cơ quan tham mưu thực hiện Chương trình (nếu có), Hội đồng cấp huyện tổ chức họp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản về phiếu đánh giá sản phẩm. Căn cứ kết quả đánh giá của Hội đồng, Hội đồng cấp huyện trình UBND huyện ban hành Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá; cấp Giấy

chứng nhận đạt 3 sao và tổ chức công bố kết quả; có văn bản đề nghị Hội đồng cấp tỉnh đánh giá, phân hạng lại sản phẩm đủ điều kiện 4 sao.

+ Cấp tỉnh: Căn cứ hồ sơ chủ thể, biên bản của Hội đồng cấp huyện, văn bản đề nghị của UBND cấp huyện và báo cáo của cơ quan tham mưu thực hiện Chương trình (nếu có), Hội đồng cấp tỉnh tổ chức họp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản về phiếu đánh giá sản phẩm. Căn cứ kết quả đánh giá, Hội đồng cấp tỉnh trình UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá; cấp Giấy chứng nhận đạt 4 sao và tổ chức công bố kết quả; có văn bản đề nghị Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đánh giá, phân hạng lại sản phẩm đủ điều kiện 5 sao.

4. Thành phần hồ sơ sản phẩm OCOP

a) Về hồ sơ: Cần được chuyển cho các thành viên Hội đồng trước ngày họp đánh giá ít nhất 01 ngày làm việc gồm:

- Nộp **01 bộ hồ sơ gốc/sản phẩm** (bản giấy): Để kiểm chứng tại cuộc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp huyện, cấp tỉnh.

- Nộp 01 bản **scan bộ hồ sơ gốc/sản phẩm**: Chứa vào ổ USB chuyển cho Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp huyện, cấp tỉnh xem trước khi đánh giá, phân hạng (hồ sơ gồm các tài liệu theo quy định tại điểm 3, Phụ lục II, Quyết định 148/QĐ-TTg ngày 24/02/2023 và các hồ sơ khác (tài liệu minh chứng bổ sung...)).

b) Mẫu sản phẩm: Yêu cầu đảm bảo đủ số lượng mẫu để Hội đồng đánh giá, phân hạng tiến hành kiểm tra, thử, nếm theo quy định, cụ thể:

- Đối với 01 sản phẩm tham gia đánh giá, phân hạng: Nộp 05 mẫu sản phẩm

- Đối với Bộ sản phẩm tham gia đánh giá, phân hạng: Nộp mỗi loại ít nhất 03 sản phẩm.

- Riêng đối với các sản phẩm dịch vụ du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái và điểm du lịch: Các thành viên kiểm tra thực tế và đánh giá trước tại thực địa

c) Video, clip, hình ảnh của sản phẩm tham gia đánh giá, phân hạng: Khuyến khích các chủ thể xây dựng câu chuyện sản phẩm dưới các hình thức như video, clip, hình ảnh, ... mô tả về sản phẩm tham gia đánh giá, phân hạng. Đây là cơ sở, là tiền đề phục vụ cho việc xúc tiến thương mại sản phẩm ra thị trường.

d) Về thời gian tổ chức đánh giá, phân hạng cấp tỉnh, cấp huyện: Căn cứ vào hồ sơ nộp của các chủ thể, đặc điểm thời vụ của sản phẩm tại địa phương; Hội đồng OCOP cấp huyện, cấp tỉnh sắp xếp tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm chia làm 2 đợt, cụ thể: Đợt 1: Trong tháng 6/2023 và đợt 2: Trong tháng 10/2023.

5. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện

Các cơ quan, đơn vị định kỳ gửi báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nông

ng nghiệp và Phát triển nông thôn để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo, cụ thể:

- + Báo cáo tháng: trước ngày 20 hàng tháng.
- + Báo cáo 6 tháng: trước ngày 20 tháng 6.
- + Báo cáo năm: trước ngày 20 tháng 12.

Để triển khai kịp thời, có hiệu quả Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) năm 2023 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn kính đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- GD, PGD Sở (p/t);
- Lưu: VT, NTM, Duẩn.

GIÁM ĐỐC

Hồ Trọng Phương

Phụ lục:
Địa phương đăng ký sản phẩm, chủ thể thực hiện Chương trình OCOP năm 2023
(Kèm theo Công văn số /SNNPTNT-NTM ngày /3/2023
của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)

TT	Địa phương	Số lượng sản phẩm đánh giá, phân hạng lại sau khi hết thời hạn (1)		Số lượng sản phẩm mới (2)			Số lượng sản phẩm đăng ký nâng hạng sao (3)		Tổng cộng sản phẩm (1+2+3)	Chủ thể tham gia
		3 sao	4 sao	3 sao	4 sao	5 sao	3 – 4 sao	4 – 5 sao		
Tổng cộng		30	1	81	1	0	4	0	117	84
1	TP. Quảng Ngãi	1	0	6	0	0	0	0	7	5
2	Huyện Bình Sơn	2	0	8	0	0	1	0	11	7
3	Huyện Trà Bồng	10	1	10	0	0	2	0	23	10
4	Huyện Sơn Tịnh	0	0	6	0	0	0	0	6	5
5	Huyện Tư Nghĩa	2	0	10	0	0	0	0	12	10
6	Huyện Sơn Hà	3	0	3	0	0	0	0	6	4
7	Huyện Sơn Tây	0	0	7	0	0	0	0	7	7
8	Huyện Minh Long	0	0	1	0	0	0	0	1	1

TT	Địa phương	Số lượng sản phẩm đánh giá, phân hạng lại sau khi hết thời hạn (1)		Số lượng sản phẩm mới (2)			Số lượng sản phẩm đăng ký nâng hạng sao (3)		Tổng cộng sản phẩm (1+2+3)	Chủ thể tham gia
		3 sao	4 sao	3 sao	4 sao	5 sao	3 – 4 sao	4 – 5 sao		
9	Huyện Nghĩa Hành	0	0	2	0	0	0	0	2	2
10	Huyện Mộ Đức	8	0	8	0	0	0	0	16	12
11	Thị xã Đức Phổ	1	0	5	1	0	1	0	8	5
12	Huyện Ba Tơ	0	0	6	0	0	0	0	6	6
13	Huyện Lý Sơn	3	0	9	0	0	0	0	12	10